

Часть 1 Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Код по
Общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

Реализация дополнительных общеобразовательных (образовательных) программ

2. Категории потребители муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Категории потребителей	Категории потребителей	Наимено- вание показате- ля	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Наименование (наименовани- е показателя)	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
								наименован- ие	код	2022 год (очередной финансовый год)	2032 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютн- ых показател- ях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	Реализация дополнительных общеобразовате- льных (общеразвиваю- щих) программ	Физические лица	-	Очная	Да/нет	Доля детей, охваченных дополнительными образовательными программами, в общей численности обучающихся	Балл	744	0	0	0	0%		
						Удельный вес численности обучающихся по дополнительным образовательным программам, участвующих в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по дополнительным образовательным программам	Балл	744	0	0	0	0%		

1	2	3	4	5
Бесплатно				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги,

- Федеральный Закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Собрание законодательства Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);

- Закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 года № 196 (ред. от 05.09.2019 года) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»(ред. от 11.07.2020);

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети Интернет	Сведения об образовательной организации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Информация на сайте обновляется в сроки, установленные Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
2. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения

3. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
5. Информация в помещении (на стендах)	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения муниципального задания

- Реорганизация образовательной организации (Федеральный закон № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Устав образовательной организации);
- Ликвидация образовательной организации (Федеральный закон № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Устав образовательной организации);
- Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности (Федеральный закон № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Устав образовательной организации);
- Инициатива родителей (законных представителей) обучающегося (заявление родителей (законных представителей) обучающегося);
- Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (при наличии соответствующего постановления администрации Шебекинского городского округа).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Плановые проверки (Документарные, выездные)	В соответствии с планом-графиком проверок	МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», администрация Шебекинского городского округа

Внештатные проверки	По мере необходимости	МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», администрация Шебекинского городского округа
---------------------	-----------------------	---

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заповененных форм отчетности. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимовывязанными. Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также целевое использование средств субсидии.

Отчет подлежит опубликованию не позднее 30 января финансового года, следующего за отчетным в определенных Учредителем средствах массовой информации.

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания Ежегодно

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания до 25 января финансового года, следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания заполняется по форме

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, решения об установлении общего доступного (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).

Директор
МБУ ДО ЦОЦ «Развитие»

Т.Г. Ткачева

